

# ОХРАНА ТРУДА

## ВОЗМОЖНО ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ПЕДАГОГОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ СЛЕДУЮЩИХ ОПАСНЫХ ФАКТОРОВ:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности кабинетов, а также при неправильном пользовании экранами мониторов, телевизоров;
- нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости у детей при неправильном подборе размеров мебели;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании в кабинетах и других помещениях.

## ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников.
- Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.

## ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ЗАВЕРШЕНИИ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

- Выключить все демонстрационные и электронагревательные приборы.
- Убрать документацию, методические пособия, демонстрационный материал, привести в порядок рабочее место.
- Проветрить помещение, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

**УЧИТЕЛЬ ОБЯЗАН СОБЛЮДАТЬ ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ЗНАТЬ МЕСТА РАСПОЛОЖЕНИЯ ПЕРВИЧНЫХ СРЕДСТВ ПОЖАРОТУШЕНИЯ И НАПРАВЛЕНИЯ ЭВАКУАЦИИ ПРИ ПОЖАРЕ.**

# УЧИТЕЛЯ

# ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ



Будьте внимательны, дисциплинированы, осторожны.



Не размещайте на рабочем месте посторонние предметы.



Не включайте и не выключайте компьютеры без разрешения учителя.



Не трогайте провода и разъемы соединительных кабелей.



Не прикасайтесь к экрану монитора.



Работайте на клавиатуре чистыми, сухими руками.



Избегайте резких движений и не покидайте рабочее место без разрешения учителя.



Не пытайтесь самостоятельно устранять неполадки в работе компьютера – немедленно сообщайте о них учителю.

Чтобы работа за компьютером не оказалась вредной для здоровья, придерживайтесь следующих рекомендаций:



Располагайтесь перед компьютером так, чтобы экран монитора находился на расстоянии 50-70 см от глаз.



Ноги ставьте на пол, одна возле другой, не вытягивайте их и не подгибайте.



Плечи расслабьте, локтями слегка касайтесь тулowiща. Предплечья должны находиться на той же высоте, что и клавиатура.



Сидите свободно, без напряжения, не сутулясь, не наклоняясь и не наваливаясь на спинку стула.



Каждые 5 минут старайтесь отрывать взгляд от экрана и смотреть на что-нибудь, находящееся вдали.

# ПАМЯТКА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ МОЛОДОГО РАБОТНИКА



1. Работай честно и добросовестно, строго выполняя учебный режим, распоряжения заведующего ДОУ, должностные обязанности, Правила трудового распорядка



2. Выполняй свои трудовые обязанности, будь предельно осторожен и внимателен. По пути на работу и с работы, соблюдай правила дорожного движения.



3. Соблюдай технику безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями.



4. Содержи своё рабочее место в чистоте и порядке, соблюдай установленный порядок хранения материальных ценностей и документов



5. Знай номера телефонов экстренных вызовов: Единая дежурная диспетчерская служба: сот. 112, при пожаре: 01



6. Проходи в установленные сроки периодические медицинские осмотры.

## РАБОТНИК ОБЯЗАН:

- заботиться о личной безопасности и здоровье окружающих людей в процессе выполнения любых работ или во время пребывания на территории предприятия
- знать и выполнять требования нормативно-правовых актов по охране труда, правила обращения с машинами, механизмами, оборудованием и другими средствами производства
- пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты
- проходить в установленном законодательством порядке предварительные и периодические медицинские осмотры

**РАБОТНИК НЕСЁТ ИНДИВИДУАЛЬНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ  
ЗА НАРУШЕНИЯ УКАЗАННЫХ ТРЕБОВЛЕЙ**

ИНСТРУКТАЖИ	ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ	ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРИМЕНЕНИЕ СИЗ	СТАЖИРОВКА
Один раз до начала самостоятельной работы	Не реже одного раза в три года	Не реже одного раза в три года	Один раз до начала самостоятельной работы
<b>Вводный</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Вновь принятыми работниками</li> <li>○ Командированные в организацию и подразделения</li> <li>○ Практиканты</li> <li>○ Лица, участвующие в производственной деятельности</li> </ul> <b>Первичный инструктаж на рабочем месте</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Все работники организации до начала самостоятельной работы</li> <li>○ Практиканты</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Работники рабочих профессий</li> <li>○ Специалисты по ОТ</li> <li>○ Комиссия по проверке знания по вопросам оказания первой помощи</li> <li>○ Ответственные за инструктажи по ОТ, которые включают вопросы оказания первой помощи</li> <li>○ Инструкторы по оказанию первой помощи</li> <li>○ Члены комитетов по ОТ</li> <li>○ Работники, которые умеют или обязаны оказывать первую помощь*</li> <li>○ Работники, которые управляют транспортом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Работники, использующие СИЗ, применение которых требует практических навыков</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Работники, которые выполняют работы повышенной опасности</li> </ul>

\* К работникам относят лиц, перечисленных в части 1 статьи 31 Закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ: сотрудники органов внутренних дел, военнослужащие, работники противопожарной службы, спасатели аварийно-спасательных формирований и аварийно-спасательных служб

ПРОГРАММА А	ПРОГРАММА Б	ПРОГРАММА В
Не реже одного раза в три года	Не реже одного раза в три года	Не реже одного раза в год
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Руководитель организации</li> <li>○ Заместители руководителя, на которых возложены обязанности по ОТ</li> <li>○ Руководители филиалов и их заместители, на которых возложены обязанности по ОТ</li> <li>○ Руководители структурных подразделений организации и филиалов и их заместители</li> <li>○ Специалисты по ОТ</li> <li>○ Члены комитетов (комиссий) по ОТ</li> <li>○ Уполномоченные по ОТ</li> <li>○ Члены комиссий по проверке знания требований ОТ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Руководители филиалов и их заместители, на которых возложены обязанности по ОТ</li> <li>○ Руководители структурных подразделений организации и филиалов и их заместители<sup>1</sup></li> <li>○ Специалисты<sup>2</sup></li> <li>○ Специалисты по ОТ</li> <li>○ Работники рабочих профессий</li> <li>○ Члены комиссий по проверке знания требований ОТ</li> <li>○ Ответственные за инструктажи по охране труда и обучение требованиям ОТ</li> <li>○ Члены комитетов (комиссий) по ОТ</li> <li>○ Уполномоченные по ОТ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Работники, выполняющие работы повышенной опасности</li> <li>○ Ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности</li> <li>○ Ответственные за инструктажи по охране труда и обучение требованиям ОТ работников, которые выполняют работы повышенной опасности</li> <li>○ Члены специализированной комиссии по проверке знания требований ОТ работников, выполняющих работы повышенной опасности</li> </ul>

1 Можно освободить от обучения, если это руководители специалистов, которым не проводят первичный инструктаж на рабочем месте (п. 54 Порядка обучения № 2464)

2 Можно освободить от обучения, если это специалисты, которые освобождены от первичного инструктажа на рабочем месте (п. 54 Порядка обучения № 2464)

# Положение о порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда



- Общие положения
- Организация и проведение инструктажей по охране труда
  - Вводный инструктаж
  - Первичный инструктаж на рабочем месте
  - Повторный инструктаж на рабочем месте
  - Внеплановый инструктаж на рабочем месте
  - Целевой инструктаж
- Организация и проведение стажировки на рабочем месте
- Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим
- Организация и проведение обучения по использованию СИЗ
- Организация и проведение обучения требованиям охраны труда
- Организация проверки знания требований охраны труда
- Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда
- Требования к организации и проведению обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию СИЗ
- Заключительные положения

# ОБУЧЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1

## ИНСТРУКТАЖИ

ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА

ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА  
РАБОЧЕМ МЕСТЕ

В ПЕРВЫЙ РАБОЧИЙ ДЕНЬ, ДО НАЧАЛА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2

ОБУЧЕНИЕ  
ТРЕБОВАНИЯМ  
ОХРАНЫ ТРУДА

ОБУЧЕНИЕ ПО  
ОКАЗАНИЮ  
ПЕРВОЙ ПОМОЩИ

ОБУЧЕНИЕ ПО  
ИСПОЛЬЗОВАНИЮ  
СИЗ

НЕ ПОЗДНЕЕ 60 ДНЕЙ ДО НАЧАЛА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3

СТАЖИРОВКА

ПОСЛЕ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЯ, ДО НАЧАЛА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**«АКТИОН»** Охрана труда