



А.А. Колпаков

2019 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МОБУ Лицей № 6 на 2020 – 2022 годы

План определяет основные направления реализации Антикоррупционной политики в МОБУ Лицей № 6, систему и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

Цели план:

- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.

Задачи плана:

- предупредить коррупционные правонарушения среди участников образовательных отношений;
- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в МОБУ Лицей № 6;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации МОБУ Лицей № 6;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МОБУ Лицей № 6, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МОБУ Лицей № 6 на 2020 -2022 годы	Директор	Декабрь 2019 г.
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Директор, заместитель директора по воспитательной работе	Постоянно
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и	Зам. директора по ВР, комиссия по	Постоянно

распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	противодействию коррупции	
1.3. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Зам. директора по ВР, комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, зам. директора по ВР	Сентябрь
1.5. Контроль за соблюдением этического кодекса работников организации	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР	Постоянно
1.6. Включить темы антикоррупционного характера в программы учебных дисциплин и планы воспитательной работы	Заместители директора по учебной работе, по воспитательной работе	Август – сентябрь
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Директор	Сентябрь
2.2. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	Внесение изменений по мере необходимости
2.3. Обеспечение участия работников лица, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Директор	При поступлении приглашения
2.4. Усиление персональной ответственности работников лица за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор	Постоянно
2.5. Своевременное представление сведений о доходах, имуществе руководителем	Директор	Апрель, ежегодно
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Организация выступления сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах с информацией по вопросам пресечения коррупционных правонарушений в сфере образования	Социальный педагог	Август
3.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции
4. Организация взаимодействия с учащимися, родителями и общественностью		

4.1. Размещение на официальном сайте отчета о самообследовании, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Директор	Апрель
4.2. Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	Заместитель директора по воспитательной работе, учитель информатики	В течение учебного года
4.3. Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации", включая онлайн-опросы.	Зам. директора по ВР, комиссия по противодействию коррупции	Март
4.4. Организация телефона "горячей линии" с руководством управления образования и прямой телефонной линии с директором МОБУ Лицей № 6 для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор, секретарь	Октябрь, май
4.5. Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений, разместить «ящик обращений».	Директор	В течение учебного года
4.6. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	В течение учебного года
4.7. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Директор	В течение учебного года
4.8. Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	Зам. директора по ВР, классные руководители	Ноябрь
4.9. Организация антикоррупционного обучения: на уроках истории, обществознания и права; единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»; конкурс сочинений, рефератов «Мое отношение к коррупции», «Что я могу сделать в борьбе с коррупцией»	Зам. директора по ВР, комиссия по противодействию коррупции	В течение учебного года
4.10. Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному	Заместители директора по УР	в течение года

образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся		
4.11. Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Зам. директора по ВР, комиссия по противодействию коррупции	Декабрь
4.12. Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Зам. директора по ВР, комиссия по противодействию коррупции	Декабрь
4.13. Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений	Директор, зам. директора по ВР	В течение учебного года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение учебного года
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Зам. директора по ВР, комиссия по противодействию коррупции	В течение учебного года
5.3. Проведение консультаций работников МОБУ Лицей № 6 сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Зам. директора по ВР	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
5.4. Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников МОБУ Лицей № 6 по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Зам. директора по ВР, комиссия по противодействию коррупции	Ноябрь
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"	Директор, главный бухгалтер	В течение учебного года
6.2. Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей	Директор, главный бухгалтер, заместитель директора по	В течение учебного года

организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	хозяйственной работе	
6.3. Контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор	Постоянно
6.4. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, главный бухгалтер, зам. директора по хозяйственной работе	В течение учебного года
6.5. Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, главный бухгалтер, председатель профкома	В течение учебного года
6.6. Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады	Директор, зам. директора по УМР	В течение учебного года
6.7. Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Директор, зам. директора по УР	Май – июль
6.8. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор	Июнь, июль

Контроль выполнения Плана осуществляет директор МОБУ Лицей № 6. Директор координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия плана, вносят предложения по их уточнению и корректировке, готовят информацию о реализации плана за отчетный период, представляют отчет директору о выполнении мероприятий.

Эффективность мероприятий Плана оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников образовательных отношений;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников образовательных отношений о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов МОБУ Лицей № 6;
- 6) мониторинга проводимых в МОБУ Лицей № 6 мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников образовательных отношений проводимыми мероприятиями;

8) оценки степени удовлетворенности участников образовательных отношений реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения Плана подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении плана ежегодно заслушиваются на совещании при директоре.

Ожидаемые конечные результаты реализации Плана

Выполнение Плана позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в МОБУ Лицей № 6;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди работников МОБУ Лицей № 6;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации МОБУ Лицей № 6;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.

Заместитель директора по воспитательной работе,
ответственное лицо за реализацию антикоррупционной
политики в МОБУ Лицей № 6



С.А. Рыбина